**Про утворення Комісії**

**з оцінки корупційних ризиків**

**у Міністерстві фінансів України
та затвердження її Положення**

Відповідно до Закону України «Про запобігання корупції», Закону України «Про засади державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційна стратегія) на 2014-2017 роки» та Методології оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади, затвердженої рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 02 грудня 2016 року № 126, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 28 грудня 2016 року за № 1718/29848,

**НАКАЗУЮ:**

1. Утворити Комісію з оцінки корупційних ризиків у Міністерстві фінансів України у складі, що додається;

 2. Затвердити Положення про Комісію з оцінки корупційних ризиків у Міністерстві фінансів України (далі – Комісія), що додається.

3. Комісії:

у термін до 31 січня 2017 року провести оцінку корупційних ризиків у Міністерстві фінансів згідно із визначеним переліком функцій і процедур та їх закріпленням за структурними підрозділами Міністерства;

у термін до 6 лютого 2017 року підготувати звіт за результатами оцінки корупційних ризиків у Міністерстві фінансів.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Міністр О. ДАНИЛЮК**

**ПІДГОТОВЛЕНО:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник Управління запобігання корупції та внутрішнього аудиту |  | С. В. Дубовий |

**ПОГОДЖЕНО:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Керівник Патронатної служби |  | Д. В. Улютін |
|  В. о. директора Юридичного департаменту  |  | О. М. Скрипкіна |

Директор Департаменту документообігу

та контролю за виконанням документів Ю. Г. Товченик

Літредактор О. В. Парсаданян

Додаток

до наказу Міністерства фінансів України

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ року №\_\_\_\_\_\_\_\_

**СКЛАД**

**Комісії з оцінки корупційних ризиків**

**у Міністерстві фінансів України**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| КОСТЮЧЕНКООксана Дмитрівна | – | заступник начальника Управління запобігання корупції та внутрішнього аудиту – начальник відділу запобігання корупції, голова Комісії; |
| КОРОЛЬ Володимир Миколайович | – | начальник відділу внутрішнього аудиту Управління запобігання корупції та внутрішнього аудиту, заступник голови Комісії; |
| ЖУКОВСЬКА Інна Володимирівна |  | головний спеціаліст відділу запобігання корупції Управління запобігання корупції та внутрішнього аудиту, секретар Комісії; |
| Члени Комісії: |  |  |
| ЖУКОВІНАІрина Анатоліївна | – | головний спеціаліст відділу охорони здоров’я Департаменту видатків бюджету соціальної сфери; |
| ЗЕЛІНСЬКА Оксана Василівна | – | головний спеціаліст відділу координації міжнародних заходів, комунікацій та аналітичної роботи Управління забезпечення комунікацій та органiзацiйно-аналiтичної роботи; |
| ПІНЧУК Наталія Федорівна | – | головний спеціаліст відділу аналізу виконання місцевих бюджетів Управління виконання місцевих бюджетів Департаменту місцевих бюджетів; |
| ГОРЛІЩЕВА Світлана Миколаївна | – |  головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку та аналізу Департаменту з фінансово-економічних питань, бухгалтерського обліку та фінансової звітності; |
| ЧЕМЕС Валерій Романович | – | головний спеціаліст відділу взаємодії з органами виконавчої влади Департаменту зв’язків з органами державної влади та громадськістю; |
| ДАВИДЕНКО Владислав Дмитрович | – | головний спеціаліст відділу  комп’ютерної безпеки та системного супроводження Департаменту iнформацiйних технологій та захисту інформації; |
| МАЛИК Олександр Миколайович | – | головний спеціаліст відділу з господарських питань Адміністративно-господарського управління; |
| РАЗЗОРЬОНОВ Юрій Миколайович | – |  2заступник начальника Мобілізаційного відділу; |
| ТВЕРДОХЛІБ Ігор Петрович | – | головний спеціаліст сектору аналізу інформації Управління організації обміну та аналізу інформації; |
| КОЛЕСНИЧЕНКО Любов Анатоліївна | – | головний спеціаліст відділу контролю за виконанням документів Департаменту документообігу та контролю за виконанням документів; |
| ВІТЕЛЬ Мілан Самвелівна | – | головний спеціаліст відділу  моніторингу Управління фіскальних ризиків; |
| КРИВОРУЧКО Ольга Олександрівна | – | головний спеціаліст відділу моніторингу та супроводу Управління верифікації та моніторингу виплат; |
| ВЕНЧАК Оксана Василівна | – | головний спеціаліст протокольного відділу Управління європейської інтеграції; |
| СІТЧУК Ганна Василівна | – | головний спеціаліст відділу організаційного розвитку Департаменту роботи з персоналом та організаційного розвитку; |
| НОЧЕВЧУК Алла Анатоліївна | – | головний спеціаліст відділу керівних кадрів фінансової системи Департаменту роботи з персоналом та організаційного розвитку; |
| БУРЛАКА Сергій Іванович | – | головний спеціаліст відділу з питань банківських послуг та координації взаємодії з НБУ Департаменту фінансової політики; |
| ГУРМАНЧУК Андрій Анатолійович | – | головний спеціаліст відділу з питань участі держави у капіталізації банків Департаменту фінансової політики; |
| КЕРЕБКО Алла Анатоліївна | – | головний спеціаліст відділу з питань розвитку небанківських фінансових послуг та ринку цінних паперів Департаменту фінансової політики; |
| ШАМРАЙ Марія Петрівна | – | головний спеціаліст відділу інформаційного забезпечення  Управління податкової політики Департаменту податкової, митної політики та методології бухгалтерського обліку; |
| КОБИЛЬЧЕНКО Руслан Григорович | – |  3головний спеціаліст відділу прогнозування акцизного податку, митних та інших платежів Управління прогнозування доходів Департаменту податкової, митної політики та методології бухгалтерського обліку; |
| ЛОБАНОВ Євген Вікторович | – | головний спеціаліст відділу оподаткування зовнішньоекономічної діяльності та митної безпеки Управління митної політики Департаменту податкової, митної політики та методології бухгалтерського обліку; |
| КОВТУН Олексій Вікторович | – | головний спеціаліст відділу методології бухгалтерського обліку у підприємницькій сфері Управління методології бухгалтерського обліку Департаменту податкової, митної політики та методології бухгалтерського обліку; |
| ХОХЛОВ Денис Миколайович | – | головний спеціаліст відділу з питань державного фінансового моніторингу Департаменту податкової, митної політики та методології бухгалтерського обліку. |
| САЙДАКОВ Владислав Станіславович | – | провідний юрист відділу правового забезпечення фіскальної політики Юридичного департаменту |

**Начальник Управління запобігання**

**корупції та внутрішнього аудиту С. В. Дубовий**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 року №\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕННЯ**

**Про Комісію з оцінки корупційних ризиків**

**у Міністерстві фінансів України**

 1. Це Положення визначає порядок провадження діяльності Комісії з оцінки корупційних ризиків у Міністерстві фінансів України (далі – Комісія).

2. Комісія є постійно діючим колегіальним органом, який провадить свою діяльність на громадських засадах.

3. Комісія у своїй діяльності керується [Конституцією України](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80), Законом України «Про запобігання корупції», Методологією оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади, затвердженою рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами.

4. Основним завданням Комісії є проведення оцінки корупційних ризиків у рамках підготовки антикорупційної програми Мінфіну або під час її періодичного перегляду.

6. До складу Комісії включаються працівники структурних підрозділів Міністерства фінансів України, які володіють знаннями про виробничі процеси і особливості організаційно-управлінської діяльності, за пропозиціями їх керівників, представники громадськості та експерти (за згодою).

7. Комісія складається з голови, заступника голови, секретаря та не менше двадцяти членів.

8. Склад Комісії затверджується наказом Міністерства фінансів України та формується за поданням уповноваженого підрозділу з питань запобігання корупції в Міністерстві.

9. Голова Комісії організовує її роботу і відповідає за виконання покладених на Комісію завдань та функцій, головує на її засіданнях та визначає коло питань, що підлягають розгляду.

Регламент роботи Комісії схвалюється на її засіданні.

10. Процес оцінки корупційних ризиків органу влади складається з таких основних етапів:

організаційно-підготовчі заходи;

ідентифікація (виявлення) корупційних ризиків;

оцінка корупційних ризиків; складання звіту за результатами оцінки корупційних ризиків.

2

11. Комісія відповідно до об’єктів оцінки корупційних ризиків складає робочий план оцінки корупційних ризиків, який затверджується її головою. У робочому плані відображається інформація про:

об’єкти оцінки корупційних ризиків;

джерела інформації для проведення оцінки корупційних ризиків;

методи та способи оцінки корупційних ризиків;

осіб, відповідальних за проведення оцінки корупційних ризиків по кожному об’єкту;

строки проведення оцінки корупційних ризиків по кожному об’єкту.

Робочий план за необхідності може корегуватися комісією на різних етапах здійснення оцінки корупційних ризиків.

12. Комісія для здійснення своїх повноважень має право:

1) одержувати за письмовим запитом за підписом голови Комісії від посадових осіб Міністерства інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на Комісію завдань;

2) залучати в установленому порядку для участі у вивченні окремих питань фахівців, експертів, зокрема міжнародних, а також інших працівників Міністерства (за погодженням з їх керівниками);

3) користуватися в установленому порядку відповідними інформаційними базами даних Міністерства та іншими технічними засобами;

4) здійснювати інші заходи для реалізації повноважень, визначених цим Положенням.

13. Члени Комісії мають право:

1) ознайомлюватися з матеріалами, що належать до повноважень Комісії;

2) висловлювати свою позицію під час засідання Комісії та брати участь у прийнятті рішень шляхом голосування;

3) ініціювати в разі потреби скликання засідання Комісії;

4) здійснювати інші повноваження, які пов’язані із забезпеченням діяльності Комісії, відповідно до цього Положення.

14. Члени Комісії зобов’язані:

1) брати участь у засіданнях Комісії;

2) дотримуватися вимог цього Положення та забезпечувати виконання рішень Комісії;

3) бути неупередженими та об’єктивними;

4) не допускати розголошення конфіденційної інформації, що стала їм відома у зв’язку з виконанням своїх функцій;

5) не допускати конфлікту інтересів;

3

6) сумлінно виконувати свої обов’язки;

7) дотримуватися високої культури спілкування.

15. Організаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Комісії здійснюється уповноваженим підрозділом з питань запобігання корупції в Міністерстві.

16. Організаційною формою діяльності Комісії є засідання. Засідання Комісії вважається правоможним, якщо в ньому бере участь не менше двох третин від загального складу Комісії.

17. Засідання Комісії обов’язково проводяться перед підготовкою або переглядом антикорупційної програми Міністерства. Засідання Комісії проводяться за ініціативою голови Комісії.

18. Рішення Комісії приймається відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх на засіданні членів Комісії.

19. Рішення Комісії оформляється протоколом, який підписується присутніми на засіданні членами Комісії не пізніше ніж протягом трьох робочих днів після проведення засідання і зберігається в уповноваженому підрозділі з питань запобігання корупції в Міністерстві.

20. За результатами оцінки корупційних ризиків у Міністерстві Комісія готує звіт, який затверджується Міністром та включається до антикорупційної програми Міністерства фінансів на відповідний період.

**Начальник Управління запобігання**

**корупції та внутрішнього аудиту С. В. Дубовий**