



МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ

НАКАЗ

від 13.12.2021

Київ

№ 671

Про затвердження Положення про Громадську раду при Міністерстві фінансів України

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 листопада 2010 року № 996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про Громадську раду при Міністерстві фінансів України, що додається.
2. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Міністерства фінансів України від 24 червня 2020 року № 324 «Про затвердження Положення про Громадську раду при Міністерстві фінансів України».
3. Управлінню комунікацій забезпечити оприлюднення Положення про Громадську раду при Міністерстві фінансів України, затвержене цим наказом, на офіційному вебсайті Мінфіну.
4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на державного секретаря Самоненка Д. А.

Міністр

Сергій МАРЧЕНКО



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

«13» грудня 2021 року № 671

ПОЛОЖЕННЯ
про Громадську раду при Міністерстві фінансів України

1. Громадська рада при Міністерстві фінансів України (далі – Громадська рада) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом, утвореним для сприяння участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики у сферах, визначених Положенням про Міністерство фінансів України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2014 року № 375.

2. У своїй діяльності Громадська рада керується Конституцією та законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, а також цим Положенням.

Положення про Громадську раду та зміни до нього розробляються Мінфіном спільно з Громадською радою і затверджується Мінфіном.

Положення про Громадську раду оприлюднюється на офіційному вебсайті Мінфіну протягом трьох робочих днів з дати його затвердження.

3. Основними завданнями Громадської ради є:

1) сприяння реалізації громадянами конституційного права на участь в управлінні державними справами;

2) сприяння врахуванню Мінфіном громадської думки під час формування та реалізації державної політики у сферах, що належать до компетенції Мінфіну;

3) сприяння залученню представників заінтересованих сторін до проведення консультацій з громадськістю та моніторингу результатів формування та реалізації державної політики у сферах, що належать до компетенції Мінфіну;

4) проведення відповідно до законодавства громадського моніторингу діяльності Мінфіну;

5) здійснення підготовки експертних пропозицій, висновків, аналітичних матеріалів з питань формування та реалізації державної політики у сферах, що належать до компетенції Мінфіну.

4. Громадська рада відповідно до покладених на неї завдань:

1) готує та подає Мінфіну пропозиції до орієнтовного плану проведення консультацій з громадськістю;

2) готує та подає Мінфіну пропозиції щодо організації консультацій з громадськістю, у тому числі щодо залучення представників заінтересованих сторін;

3) готує та подає Мінфіну обов'язкові для розгляду пропозиції, висновки, аналітичні матеріали щодо вирішення питань у сферах, що належать до компетенції Мінфіну, підготовки проектів нормативно-правових актів, удосконалення роботи органу;

4) проводить громадський моніторинг за врахуванням Мінфіном пропозицій та зауважень громадськості, забезпеченням ним прозорості та відкритості своєї діяльності, а також дотримання вимог нормативно-правових актів, спрямованих на запобігання та протидію корупції;

5) інформує громадськість про свою діяльність, прийняті рішення та стан їх виконання, подає в обов'язковому порядку відповідні відомості Мінфіну для оприлюднення на його офіційному вебсайті та будь-яким іншим способом;

6) збирає, узагальнює та подає Мінфіну пропозиції громадськості щодо вирішення питань, які мають важливе суспільне значення;

7) готує та оприлюднює щорічний звіт про свою діяльність.

Пропозиції Громадської ради розглядаються Мінфіном у встановленому законодавством порядку. Розгляд пропозицій щодо проектів нормативно-правових актів відображається у звіті за результатами проведення консультацій з громадськістю.

5. Громадська рада має право:

1) утворювати постійні та тимчасові робочі органи (правління, секретаріат, комітети, комісії, експертні групи тощо);

2) залучати до своєї роботи працівників центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, представників підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності (за згодою їх керівників), а також окремих фахівців (за згодою);

3) організовувати і проводити семінари, конференції, круглі столи та інші публічні заходи;

4) отримувати в установленому порядку від Мінфіну інформацію, необхідну для забезпечення діяльності Громадської ради;

5) отримувати від Мінфіну проекти нормативно-правових актів з питань, що потребують проведення консультацій з громадськістю;

6) проводити відповідно до законодавства громадську експертизу діяльності Мінфіну та громадську антикорупційну експертизу нормативно-правових актів, проектів нормативно-правових актів, розроблених Мінфіном.

Члени Громадської ради мають право доступу в установленому порядку до приміщень Мінфіну.

6. Склад Громадської ради формується на установчих зборах відповідно до Типового положення про громадську раду при міністерстві, іншому центральному органі виконавчої влади, Раді міністрів Автономної Республіки Крим, обласній, Київській та Севастопольській міській, районній, районній у м. Києві та Севастополі державній адміністрації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 листопада 2010 року № 996 (далі – Типове положення).

Кількісний склад Громадської ради становить 40 осіб.

Строк повноважень складу Громадської ради – два роки з дня затвердження Мінфіном її складу. До складу Громадської ради може бути обрано не більш ніж по одному представнику від кожного громадського об'єднання, релігійної, благодійної організації, творчої спілки, професійної спілки та їх об'єднань, асоціації, організації роботодавців та їх об'єднань, засобу масової інформації (далі – інститут громадянського суспільства), які зареєстровані в установленому порядку.

Членство в громадській раді є індивідуальним.

7. Формування та обрання нового складу Громадської ради після закінчення строку її повноважень та/або дострокового припинення повноважень Громадської ради здійснюються відповідно до процедури, визначеної Типовим положенням.

8. Членство в Громадській раді припиняється на підставі рішення Громадської ради в разі:

1) систематичної відсутності члена Громадської ради на її засіданнях без поважних причин (більше ніж двічі підряд);

2) неможливості члена Громадської ради брати участь у роботі Громадської ради за станом здоров'я.

Пропозицію щодо припинення членства у Громадській раді вносить голова Громадської ради.

9. Членство в Громадській раді припиняється без прийняття рішення Громадської ради в разі:

1) подання членом Громадської ради відповідної заяви – з дня надходження відповідної заяви;

2) надходження від інституту громадянського суспільства за підписом керівника, якщо іншого не передбачено його установчими документами, повідомлення про відкликання свого представника та припинення його членства в Громадській раді – з дня надходження відповідного повідомлення;

3) обрання члена Громадської ради народним депутатом України, депутатом Верховної Ради Автономної Республіки Крим, місцевої ради або призначення на посаду в органі державної влади, органі влади Автономної Республіки Крим, органі місцевого самоврядування – з дня набуття ним повноважень на виборній посаді або з дня призначення на відповідну посаду;

4) державної реєстрації рішення про припинення інституту громадянського суспільства, представника якого обрано до складу Громадської ради, – з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань відповідного запису;

5) набрання законної сили обвинувальним вироком щодо члена Громадської ради, а також у разі визнання його в судовому порядку недієздатним або обмежено дієздатним – з дня набрання законної сили рішенням суду;

6) смерті члена Громадської ради – з дня смерті, засвідченої свідоцтвом про смерть.

За підстав, визначених підпунктами 3–6 цього пункту, членство в Громадській раді припиняється в разі отримання Мінфіном відповідної інформації.

Зміни у складі Громадської ради затверджуються у строк, що не перевищує семи робочих днів з дня отримання протоколу засідання Громадської ради, рішенням Мінфіну на підставі протоколу засідання Громадської ради, а також у разі настання обставин, визначених підпунктами 1–6 цього пункту. Мінфін оприлюднює відомості про такі зміни на своєму офіційному вебсайті протягом трьох робочих днів з дати їх затвердження.

Якщо не менш як за один рік до закінчення повноважень Громадської ради чисельність членів Громадської ради становить менше половини її загального складу, Мінфін уживає заходів для приведення кількісного складу Громадської ради у відповідність до кількісного складу.

10. Дострокове припинення діяльності Громадської ради здійснюється у разі:

- 1) якщо засідання Громадської ради не проводилися протягом шести місяців;
- 2) відсутності затвердженого річного плану роботи Громадської ради;
- 3) відсутності звіту Громадської ради щодо виконання річного плану роботи, передбаченого пунктом 16 цього Положення;
- 4) прийняття відповідного рішення на її засіданні;
- 5) реорганізації або ліквідації Мінфіну.

Рішення про припинення діяльності Громадської ради оформляється відповідним наказом Мінфіну.

У разі дострокового припинення діяльності Громадської ради Мінфін утворює протягом 15 календарних днів відповідно до вимог пункту 8 Типового положення ініціативну групу з підготовки установчих зборів або рейтингового електронного голосування з метою формування нового складу Громадської ради.

11. Громадську раду очолює голова, який обирається із числа членів ради на її першому засіданні шляхом рейтингового голосування.

Голова Громадської ради має заступника, який обирається із числа членів ради шляхом рейтингового голосування на засіданні Громадської ради.

Повноваження голови Громадської ради припиняються за рішенням Громадської ради в разі подання ним відповідної заяви, припинення його членства в раді, висловлення йому недовіри Громадською радою, а також у випадках, передбачених Типовим положенням.

У разі припинення повноважень голови Громадської ради його обов'язки до обрання нового голови виконує заступник голови Громадської ради.

12. Голова Громадської ради:

- 1) організовує діяльність Громадської ради;
- 2) організовує підготовку і проведення засідань Громадської ради, головує під час їх проведення;
- 3) підписує документи від імені Громадської ради;

4) представляє Громадську раду у відносинах з Кабінетом Міністрів України, центральними і місцевими органами виконавчої влади, об'єднаннями громадян, органами місцевого самоврядування, засобами масової інформації;

5) може брати участь у засіданнях колегії Мінфіну з правом дорадчого голосу.

13. За заявою Громадської ради Міністр може покласти функції секретаря Громадської ради на представника Мінфіну.

14. Основною формою роботи Громадської ради є засідання, які проводяться за потребою, але не рідше одного разу на три місяці, у тому числі дистанційно (за допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку у режимі відеоконференцій).

Позачергові засідання Громадської ради можуть скликатися за ініціативою голови Громадської ради, Міністра або однієї третини її загального складу.

Повідомлення про скликання засідань Громадської ради, у тому числі позачергових, доводяться до відома кожного її члена не пізніше двох робочих днів до їх початку, а також оприлюднюються на офіційному вебсайті Мінфіну.

Засідання Громадської ради є правоможним, якщо на ньому присутні (у тому числі дистанційно не менш як половина її членів від загального складу ради).

Засідання Громадської ради проводяться відкрито.

У засіданнях Громадської ради може брати участь з правом дорадчого голосу Міністр, його заступники, державний секретар Мінфіну або інші уповноважені представники Мінфіну та запрошені.

За запрошенням голови Громадської ради в її засіданнях можуть брати участь інші особи.

Громадська рада може схвалювати пропозиції та рекомендації з окремих питань шляхом опитування її членів у письмовому або електронному вигляді.

Інформація про дистанційну форму участі членів у засіданні Громадської ради фіксується у протоколі засідання Громадської ради.

15. Рішення Громадської ради приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, що беруть участь у засіданні (у тому числі дистанційно). У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Голосування на засіданні Громадської ради, що проводиться дистанційно у режимі відеоконференції, здійснюється членами Громадської ради особисто і відкрито шляхом підняття рук та висловлення своєї позиції «за», «проти» чи «утримався».

Рішення Громадської ради мають рекомендаційний характер і є обов'язковими для розгляду Мінфіном.

Рішення Мінфіну, прийняте за результатами розгляду пропозицій Громадської ради, не пізніше ніж у десятиденний строк після його прийняття доводиться до відома членів Громадської ради та громадськості шляхом його оприлюднення на офіційному вебсайті Мінфіну та/або будь-яким іншим способом. Інформація про прийняте рішення повинна містити відомості про врахування пропозицій Громадської ради або причини їх відхилення.

16. Громадська рада провадить свою діяльність відповідно до річного плану. Річний план новоствореної Громадської ради затверджується протягом трьох місяців з дати затвердження складу Громадської ради.

На засіданні Громадської ради, яке проводиться за участю представників Мінфіну у I кварталі кожного року, обговорюється звіт про виконання плану роботи Громадської ради за минулий рік та схвалюється підготовлений нею план на поточний рік.

Річний план роботи Громадської ради та звіт про його виконання оприлюднюються на офіційному вебсайті Мінфіну протягом п'яти робочих днів з дня їх надходження від Громадської ради.

17. Для участі членів Громадської ради у виконанні завдань Громадської ради в період між її засіданнями у складі Громадської ради утворюються комітети та інші постійні або тимчасові робочі органи (за необхідністю).

Рішення про створення комітетів, інших постійних та тимчасових робочих органів, їх кількість, назви та тематичну спрямованість ухвалюються на засіданні Громадської ради.

Напрями роботи комітетів затверджуються рішенням Громадської ради та не виходять за межі видів державної політики, віднесених до компетенції Мінфіну.

Основною формою роботи комітетів та інших постійних або тимчасових робочих органів Громадської ради є засідання. Засідання комітетів (інших постійних або тимчасових робочих органів) проводяться відкрито відповідно до затвердженого плану роботи Громадської ради, у тому числі дистанційно (за допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку).

Рішення комітету або іншого постійного, тимчасового робочого органу приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів від присутніх на засіданні тих членів Громадської ради, у тому числі дистанційно, які є членами комітету, і оформлюється протоколом.

18. Положення про Громадську раду, склад Громадської ради, протоколи засідань, прийняті рішення та інформація про хід їх виконання, а також інші відомості про діяльність Громадської ради в обов'язковому порядку розміщуються Мінфіном на офіційному вебсайті.

Мінфін та Громадська рада є відповідальними за достовірність відомостей з питань діяльності Громадської ради, розміщених на офіційному вебсайті Мінфіну.

19. Забезпечення секретаріату Громадської ради приміщенням для роботи ради та проведення її засідань, а також, за можливості, засобами зв'язку здійснюється Мінфіном.

Голова Громадської ради є відповідальним за збереження наданих Мінфіном у тимчасове користування секретаріату Громадської ради приміщень, майна тощо.

20. Громадська рада має бланк із своїм найменуванням.

**Директор Департаменту документообігу
та контролю за виконанням документів**



Віталій ІЛЬЧЕНКО