Додаток 2

до Порядку призупинення бюджетних асигнувань

**Інформація щодо прийнятих рішень про призупинення бюджетних асигнувань**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Міністерство фінансів Автономної Республіки Крим або найменування місцевого фінансового органу)

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рік**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Розпорядник бюджетних коштів, яким порушено бюджетне законодавство | Порушення, за яке прийнято рішення про призупинення бюджетних асигнувань | Орган, за поданням якого прийнято рішення про призупинення бюджетних асигнувань(1 - орган Казначейства;2 - орган Держаудитслужби;3 - місцевий фінансовий орган;4 - головний розпорядник бюджетних коштів),із зазначенням назви органу | Підстава для призупинення бюджетних асигнувань(1- протокол про порушення бюджетного законодавства;2- акт ревізії), | Термін застосування рішення про призупинення бюджетних асигнувань (1 - до двох місяців;2 - від двох до трьох місяців) | Термін усунення порушення бюджетного законодавства (1 - до двох місяців;2 - від двох до трьох місяців;3 - більше трьох місяців;4 - не усунено) | Прийняття рішення про відновлення дії бюджетних асигнувань(1 - прийнято;2 - не прийнято) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |