ЗАПРОШЕННЯ ДО ВИCЛОВЛЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНОСТІ

(КОНСУЛЬТАЦІЙНІ ПОСЛУГИ – ВІДБІР ІНДИВІДУАЛЬНОГО КОНСУЛЬТАНТА)

**Країна**: Україна

**Проект**: Зміцнення спроможності Уряду щодо впровадження фіскальної реформи

**Грант №:**  TF0C6689

**Назва завдання:** Консультант з екологічних та соціальних питань.

**Ідентифікаційний №** (згідно з Планом закупівель): **IC-6.1.4**

Україна отримала грант від Міжнародного банку реконструкції та розвитку (далі – «Банк» або МБРР) на реалізацію проєкту «Зміцнення спроможності Уряду щодо впровадження фіскальної реформи» (далі – «Проєкт») та має намір використати частину цих коштів на здійснення правомочних платежів за консультаційні послуги, для закупівлі яких випущено це запрошення до висловлення зацікавленості. Проєкт також забезпечує адміністративну підтримку впровадження Програми «Підтримка відбудови шляхом розумного фіскального управління» (далі – Програма SURGE),

Консультаційні послуги (далі – «Послуги») передбачають надання допомоги фахівцям Мінфіну, партнерам Проєкту, виконавцям Програми SURGE у дотримані вимог керівних принципів та процедур з екологічних та соціальних питань Світового банку, оцінці потенційних екологічних та соціальних наслідків заходів, створенні потенціалу для залучення громадян, плануванні і проведенні соціального та екологічного моніторингу та звітності, а також у запроваджені ефективного механізму розгляду скарг в рамках реалізації Проєкту та Програми SURGE. Детальне Технічне завдання наведено нижче.

Міністерство фінансів України запрошує правомочних консультантів (надалі – «Консультанти»), висловити свою зацікавленість у наданні зазначених Послуг. **Зацікавлені Консультанти мають надати інформацію, що підтверджує наявність у них кваліфікації та досвіду, необхідних для виконання Послуг, а також заповнити форму для визначення відповідності кваліфікаційним критеріям, що наведена нижче.**

Відбір найбільш кваліфікованого та досвідченого консультанта для виконання завдання здійснюватиметься на основі наступних критеріїв:

*Основна кваліфікація:*

* Ступінь магістра або повна вища освіта в галузі соціальних наук (соціологія, політологія, право, економіка) чи природоохоронної сфери;
* Щонайменше 3 роки досвіду у сфері нагляду за дотриманням екологічних та соціальних вимог у проєктах (досвід у проектах, які фінансуються міжнародними фінансовими та/або донорськими організаціями надає перевагу).
* Досвід проведення публічних заходів (круглих столів, громадських слухань, тренінгів) із зацікавленими сторонами;
* Досвід комунікації з урядовими структурами та місцевими громадами;
* Вільне володіння українською мовою;
* Володіння англійською мовою на робочому рівні;
* Високий рівень володіння ПК, знання та практичні навички користування стандартними пакетами Майкрософт (MS Word, Excel, Power Point), електронною поштою та базами даних.

*Бажана кваліфікація:*

* Досвід роботи у якості консультанта з питань екологічних та соціальних питань у проєктах, які фінансуються Світовим банком.

Звертаємо увагу зацікавлених Консультантів на Розділ ІІІ пункти 3.14, 3.16 та 3.17 Посібника Світового банку «Правила закупівель Світового банку для позичальників ФІП», опубліковані у лютому 2025 року (далі – «Правила закупівель»), який містить політику Світового Банку стосовно конфлікту інтересів.

Консультанта буде обрано за допомогою методу відбору індивідуальних консультантів (ІК), що детально описаний у Правилах закупівель. З Консультантом буде підписано договір, в якому він виступатиме у якості фізичної особи-підприємця, з поденною формою оплати (time-based договір) за ставкою, погодженою при підписанні договору.

Додаткову інформацію можна отримати за електронною адресою, що вказана нижче, з 10:00 до 17:00 години за місцевим часом.

Висловлення зацікавленості (резюме) мають бути доставлені у письмовій формі **українською** мовою за зазначеною нижче адресою електронної пошти **до 17:00 за київським часом 13 серпня 2025 року**. Висловлення зацікавленості необхідно подавати із зазначенням наступної теми: **«IC-6.1.4: Висловлення зацікавленості».**

Адреси, що згадуються вище, наступні:

Ел. пошта: [oszhyganov.wb.procurement@gmail.com](mailto:oszhyganov.wb.procurement@gmail.com), **обов’язкова копія** на [ytashuta@minfin.gov.ua](mailto:ytashuta@minfin.gov.ua).

**ФОРМА ДЛЯ ЗАПОВНЕННЯ**

**у рамках відбору Консультанта з екологічних та соціальних питань (№ IC-6.1.4)»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Критерій, передбачений Технічним завданням** | **Відповідність критерію** |
|  | Ступінь магістра або повна вища освіта в галузі соціальних наук (соціологія, політологія, право, економіка) чи природоохоронної сфери; |  |
|  | Щонайменше 3 роки досвіду у сфері нагляду за дотриманням екологічних та соціальних вимог у проєктах (досвід у проектах, які фінансуються міжнародними фінансовими та/або донорськими організаціями надає перевагу). |  |
|  | Досвід проведення публічних заходів (круглих столів, громадських слухань, тренінгів) із зацікавленими сторонами; |  |
|  | Досвід комунікації з урядовими структурами та місцевими громадами; |  |
|  | Вільне володіння українською мовою; |  |
|  | Володіння англійською мовою на робочому рівні; |  |
|  | Високий рівень володіння ПК, знання та практичні навички користування стандартними пакетами Майкрософт (MS Word, Excel, Power Point), електронною поштою та базами даних. |  |
| **Бажана кваліфікація:** | | |
|  | Досвід роботи у якості консультанта з питань екологічних та соціальних питань у проєктах, які фінансуються Світовим банком. |  |

УКРАЇНА

Міністерство фінансів України

**Проєкт «Зміцнення спроможності Уряду щодо впровадження фіскальної реформи»**

**Грант No. TF0C6689**

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

на консультаційні послуги (індивідуальний консультант) за посадою

**«****Консультант з екологічних та соціальних питань»**

(пакет закупівель № IC-6.1.4)

1. **Загальна інформація**

Міністерство фінансів України (далі – Мінфін) отримало грантові кошти від Міжнародного банку реконструкції та розвитку та Міжнародної асоціації розвитку (далі – Банк або Світовий банк) для реалізації Проєкту «Зміцнення спроможності Уряду щодо впровадження фіскальної реформи» (далі – Проєкт) відповідно до Угоди про грант Цільового фонду багатьох донорів з підтримки, відновлення, відбудови та реформування України (Проєкт «Зміцнення спроможності Уряду щодо впровадження фіскальної реформи») між Україною та Міжнародним банком реконструкції та розвитку і Міжнародною асоціацією розвитку, що діють як адміністратор Цільового фонду багатьох донорів з підтримки, відновлення, відбудови та реформування України № TF0C6689 від 13.11.2024 року (далі – Угода про грант).

Проект спрямований на підвищення спроможності Уряду планувати та фінансувати відновлення та реконструкцію. Проект має шість компонентів, які надаватимуть технічну допомогу для зміцнення спроможності для i ) управління публічними інвестиціями заради відбудови, ii) містобудівна діяльність на місцевому рівні, iii) управління бюджетами місцевого самоврядування для відновлення; iv) доброчесність і дотримання вимог в адмініструванні доходів; v) управління публічними закупівлями для відновлення; vi) управління проектами та операційна підтримка.

Проєкт також забезпечить адміністративну підтримку впровадження Програми «Підтримка відбудови шляхом розумного фіскального управління» (далі – Програма SURGE), яка фінансується за рахунок позики від Міжнародного банку реконструкції та розвитку (далі – МБРР) та кредиту від Міжнародної асоціації розвитку (далі – МАР) відповідно до Угоди про позику № 9742-UA від 13.11.2024 року (далі – Угода про позику) та Угоди про фінансування № 7649-UA від 13.11.2024 року (далі – Угода про фінансування) і реалізується за механізмом програми фінансування заради результатів, в рамках якої надається фінансова підтримка впровадженню інституційних реформ в чотирьох сферах: управління публічними інвестиціями, управління державними фінансами на місцевому рівні, фіскальне управління на місцевому рівні та адміністрування доходів.

Міністерство фінансів України є виконавчою установою Проекту та Програми SURGE. Для забезпечення ефективної реалізації Проекту та Програми SURGE Мінфін залучає індивідуальних консультантів для Групи впровадження Проекту (далі - ГВП).

Мінфін має намір відібрати та укласти договір з індивідуальним консультантом на посаду «Консультант з екологічних та соціальних питань» (далі – Консультант) для цілей впровадження Проєкту та Програми SURGE.

1. **Мета завдання**

Метою цього завдання надання допомоги фахівцям Мінфіну, партнерам Проєкту, виконавцям Програми SURGE у дотримані вимог керівних принципів та процедур з екологічних та соціальних питань Світового банку, оцінці потенційних екологічних та соціальних наслідків заходів, створенні потенціалу для залучення громадян, плануванні і проведенні соціального та екологічного моніторингу та звітності, а також у запроваджені ефективного механізму розгляду скарг в рамках реалізації Проєкту та Програми SURGE.

1. **Обсяг послуг**

Консультант повинен надавати наступні послуги та виконувати наступні завдання в рамках реалізації Проєкту та Програми SURGE:

1. Надання підтримки Мінфіну під час реалізації Проєкту та Програми SURGE щодо відповідності екологічним та соціальними стандартами (ЕСС) Світового банку та політикою Світового банку щодо фінансування за програмою, орієнтованою на результат (PforR);
2. Надання підтримки партнерам Проєкту та виконавцям Програми SURGE у дотримані вимог керівних принципів та процедур з екологічних та соціальних питань Світового банку. Зокрема, підтримка, наставництво та навчання інших консультантів/фахівців/координаторів з екологічних та соціальних питань, залучених іншими міністерствами (Мінекономіки та Мінрозвитку) та органами місцевого самоврядування (ОМС), які підтримуватимуть реалізацію Проекту та SURGE.
3. Здійснення контролю за дотриманням виконання (i) Плану екологічних та соціальних зобов’язань (ПЕСЗ) для Проекту та (ii) (a) переліку винятків, (b) показників, пов’язаних з виплатою (ППВ) та протоколів перевірки, які стосуються соціальних та екологічних питань, та (c) шість Планів дій за Програмою (ПДП), включених до Оцінки екологічних та соціальних систем (ОЕСС), підготовлених для проекту SURGE;
4. Проведення моніторингу соціально-екологічної ефективності Проєкту та Програми SURGE та здійснення оцінки і управління екологічними та соціальними ризиками та впливами від реалізації Проєкту та Програми SURGE;
5. Забезпечення дотримання стандартів охорони праці персоналом Мінфіну, партнерів Проєкту, консультантів ГВП;
6. Проведення моніторингу щодо дотримання справедливих умов праці та відповіді на можливі скарги фахівців та працівників Проекту;
7. Консультаційна підтримка Мінфіну у запроваджені ефективного механізму розгляду скарг при реалізації Проекту та Програми SURGE відповідно до ЕСС Світового банку;
8. Організація збору та вирішення скарг, звернень та зареєстрованих інцидентів та стану їх розгляду і вирішення;
9. Розробка Плану поводження з ІТ відходами та моніторинг його виконання за Проектом (за необхідності);
10. Розробка Плану готовності до надзвичайних ситуацій та реагування на них і моніторинг його реалізації, спираючись на «Керівництво з готовності та реагування на надзвичайні ситуації, пов'язані з воєнною небезпекою, для портфеля проектів МБРР в Україні», підготовлене Світовим банком;
11. Підтримка Мінфіну при реалізації Плану залучення зацікавлених сторін (ПЗЗС) (разом з Консультантом з комунікацій та залучення зацікавлених сторін) шляхом організації громадських консультацій із зацікавленими сторонами в рамках реалізації Проєкту і Програми SURGE та забезпечення доступу громадян та місцевих громад до результатів громадських консультацій, отримання зворотного зв'язку від них;
12. Забезпечення розробки та впровадження інклюзивної програми залучення громадськості, включаючи вразливі групи населення до розробки та реалізації Програми SURGE;
13. Надання консультаційної підтримки Мінекономіки у впроваджені керівних принципів з соціальних та екологічних питань у методології з УПІ, зокрема, основних принципів із соціальних та екологічних питань у рамках програми, орієнтованої на результат (PforR), настанов Світового банку з охорони навколишнього середовища, здоров’я та безпеки, Плану готовності та реагування на надзвичайні ситуації.
14. Забезпечення своєчасного інформування Світового банку про інциденти/нещасні випадки в екологічній та соціальній сфері, участь у здійсненні аналізу першопричин та розробленні плану коригувальних заходів;
15. Участь у моніторингу виконання результатів, пов’язаних з виплатами (РПВ), що враховують екологічні аспекти.
16. Надання інформації, пов'язаної з управлінням ризиками з соціальних та екологічних питань, при підготовці технічних завдань та специфікацій на товари та послуги (за необхідності).
17. Надання підтримки, пов'язаної з управлінням ризиками з соціальних та екологічних питань, при виконанні контрактів та прийнятті результатів, пов'язаних із закупівлями (за необхідності).
18. Участь в організації та проведені навчальних програм з екологічних та соціальних питань для персоналу, залученому до виконання Проекту та Програми SURGE, включаючи запобігання гендерно зумовленому насильству (ГЗН) та сексуальній експлуатації та насильству/сексуальним домаганням (СЕН/СД).
19. Підготовка та надання звітів щодо виконання ПЕСЗ, ПЗЗС та ПДП, включеного до ОЕСС, а також інших звітів, передбачених Операційними посібниками Проєкту та Програми SURGE;
20. Підготовка інших звітів в частині інформації з екологічних аспектів за дорученням Координатора Проєкту
21. Звітування про будь-які інциденти, які мають відношення до Проєкту та Програми SURGE та несуть значні ризики для навколишнього середовища, членів громад, робітників тощо.
22. Підтримка тісної взаємодії з експертами Світовому банку та активна координація з консультантами ГВП;
23. Участь у робочих групах/експертних групах Мінфіну; в семінарах, нарадах, інших громадських заходах, за потреби;
24. Виконання інших завдань, пов’язаних з екологічними і соціальними питаннями, згідно з вказівками Координатора Проєкту та Керівника ГВП.
25. **Термін виконання**

Консультант повинен надавати свої послуги протягом періоду, який триває до 31 грудня 2028 року, та може бути подовжений за необхідністю.

1. **Умови виконання завдання**

Консультант працює під керівництвом Координатора Проєкту та під оперативним керівництвом Керівника ГВП.

Консультант надає свої послуги на умовах повної зайнятості.

Замовник надає Консультанту робоче місце, включаючи офісне обладнання, необхідне для виконання завдань (інтернет, телефон, ПК, принтер/копіювальне обладнання тощо).

Виконання завдання передбачає поїздки по Україні та за кордон. Замовник відшкодовує необхідні витрати.

Протягом 5 робочих днів після закінчення кожного місяця Консультант надає Замовнику звіт про надані послуги. Звіти мають містити опис послуг, наданих Консультантом протягом звітного періоду, і бути підготовлені у спосіб, зручний для читання та розуміння Замовником.

Мінфін, в межах своєї компетенції, надасть Консультанту всю необхідну підтримку, яка дозволить Консультанту виконати це завдання. Мінфін надасть Консультанту:

- всі юридичні угоди щодо Проекту та Програми SURGE та пов'язані з ними документи, включаючи внутрішні документи Мінфіну, які не є конфіденційними (у разі необхідності);

- доступ до приміщень Мінфіну та робоче місце з доступом до офісного обладнання;

- контакти відповідних представників партнерів Мінфіну з реалізації Проєкту та інших зацікавлених сторін, які можуть знадобитися для виконання завдання.

1. **Кваліфікаційні вимоги**

Кваліфікація Консультанта повинна відповідати наступним вимогам:

*Обов’язкові вимоги:*

* Ступінь магістра або повна вища освіта в галузі соціальних наук (соціологія, політологія, право, економіка) чи природоохоронної сфери;
* Щонайменше 3 роки досвіду у сфері нагляду за дотриманням екологічних та соціальних вимог у проєктах (досвід у проектах, які фінансуються міжнародними фінансовими та/або донорськими організаціями надає перевагу).
* Досвід проведення публічних заходів (круглих столів, громадських слухань, тренінгів) із зацікавленими сторонами;
* Досвід комунікації з урядовими структурами та місцевими громадами;
* Вільне володіння українською мовою;
* Володіння англійською мовою на робочому рівні;
* Високий рівень володіння ПК, знання та практичні навички користування стандартними пакетами Майкрософт (MS Word, Excel, Power Point), електронною поштою та базами даних.

*Бажані вимоги:*

* Досвід роботи у якості консультанта з питань екологічних та соціальних питань у проєктах, які фінансуються Світовим банком.