### ЗАТВЕРДЖЕНО

### Наказ Міністерства фінансів України

### \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року № \_\_\_\_\_

### Порядок

### заповнення форми № 1-ОП «Звіт про обсяги обігу (у тому числі імпорту та експорту) спирту (у тому числі біоетанолу), спиртових дистилятів, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, рідин, що використовуються в електронних сигаретах»

### І. Загальні положення

1. Звіт про обсяги обігу (у тому числі імпорту та експорту) спирту (у тому числі біоетанолу), спиртових дистилятів, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, рідин, що використовуються в електронних сигаретах (далі – Звіт), подають суб’єкти господарювання (у тому числі іноземні суб’єкти господарювання, які діють через свої зареєстровані постійні представництва) (далі – суб’єкт господарювання), які отримали ліцензії на оптову торгівлю спиртом (у тому числі біоетанолом), спиртовими дистилятами, алкогольними напоями і тютюновими виробами, рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, та здійснюють таку діяльність та/або експорт, імпорт зазначеної продукції, крім виробників зазначеної продукції / товару (далі – продукція / товар).

Якщо суб’єкт господарювання має у своєму складі структурні одиниці, які не є юридичними особами, Звіт заповнюється в цілому щодо суб’єкта господарювання з урахуванням усіх структурних одиниць.

2. Звіт складається окремо за кожний місяць та подається у термін, встановлений статтею 16 Закону України «Про державне регулювання виробництва і обігу спирту етилового, спиртових дистилятів, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, та пального» (далі – Закон), в електронній формі з урахуванням вимог, встановлених статтею 42 глави 1 розділу II Податкового кодексу України, до територіального органу ДПС за основним місцем обліку суб’єкта господарювання як платника податків.

3. У загальній частині Звіту суб’єкт господарювання:

проставляє позначку про тип Звіту, що подається (звітний, звітний новий, уточнений);

вказує звітний період, де у рядку 01.5 зазначається звітний місяць (ММ) та рік (РРРР).

При поданні уточненого Звіту зазначаються:

порядковий номер уточненого Звіту (рядок 01.4);

реєстраційний номер основного Звіту (рядок 02);

реєстраційний номер попереднього уточненого Звіту (рядок 03) у разі подання такого уточненого Звіту більше одного разу.

У рядку 08 зазначається код території (за основним місцем обліку суб’єкта господарювання як платника податків) згідно з Кодифікатором адміністративно-територіальних одиниць та територій територіальних громад, затвердженим наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 26 листопада 2020 року № 290 (у редакції наказу Міністерства розвитку громад та територій України від 12 січня 2021 року № 3).

4. У разі якщо суб’єкт господарювання самостійно виявив помилки у поданому ним Звіті, він зобов’язаний подати уточнений Звіт у термін, встановлений статтею 16 Закону.

**II. Порядок заповнення розділу І «Обсяги придбання та реалізації (у тому числі імпорту та експорту) продукції / товарів»**

1. У графах 1–3 зазначаються відповідно коди одиниці виміру та види продукції / товару згідно з Кодами, одиницями виміру та видами продукції / товару, затвердженими цим наказом.

Окремими рядками здійснюється зазначення:

кількісних показників обсягів (далі – обсяг) одного коду продукції / товару (облік яких ведеться одночасно в різних одиницях виміру);

продукції / товару, переданих / отриманих на відповідальне зберігання незалежно від того, кому належить таке місце зберігання, або того, за заявою якого суб’єкта господарювання таке місце зберігання було внесено до Єдиного державного реєстру місць зберігання.

2. У графі 4 зазначається обсяг залишку продукції / товару на початок звітного місяця.

3. У графі 5 зазначається обсяг придбання / повернення суб’єктом господарювання продукції / товару всього за звітний місяць.

4. У графі 6 зазначається обсяг придбання / повернення суб’єктом господарювання продукції / товару тільки у виробника / виробнику.

5. У графі 7 зазначається обсяг придбання / повернення продукції / товару суб’єктом господарювання за імпортом / реекспорт продукції / товару.

6. У графі 8 зазначається обсяг продукції / товару, придбаної або повернутої суб’єктом господарювання у підприємств / підприємствам оптової торгівлі (що не є виробником).

7. У графі 9 зазначається загальний обсяг реалізації / повернення реалізованої продукції / товару за звітний місяць.

8. У графах 9.1–9.5 зазначаються обсяги реалізації / повернення продукції / товару відповідно:

підприємствам / підприємствами оптової торгівлі;

підприємствам / підприємствами роздрібної торгівлі;

передано / повернуто в/з місця(ь) роздрібної торгівлі;

іншим кінцевим споживачам (крім через місця роздрібної торгівлі) / кінцевими споживачами; за експортом / реімпорт.

9. У графі 10 зазначаються обсяг інших витрат / втрат при зберіганні, списанні продукції / товару тощо.

10. У графі 11 зазначається обсяг залишку продукції / товару на кінець звітного місяця.

11. У графі 12 надаються такі пояснення до граф 4–11 (у разі наявності):

при імпорті / експорті продукції / товару зазначається вид митного режиму;

при передачі / отриманні продукції / товару на відповідальне зберігання незалежно від того, кому належить таке місце зберігання, або того, за заявою якого суб’єкта господарювання таке місце зберігання було внесено до Єдиного державного реєстру місць зберігання, зазначається інформація про такі   
передачі / отримання продукції / товару.

12. При поверненні продукції / товару її обсяг зазначається зі знаком «(-)».

**ІІІ. Порядок заповнення розділу ІІ «Перелік контрагентів, у яких здійснювалося придбання (у тому числі імпорт)   
продукції / товарів» та розділу ІІІ «Перелік контрагентів, яким здійснювалася реалізація (у тому числі експорт) продукції / товарів»**

1. У графі 1 зазначається найменування юридичної особи – контрагента або власне ім’я, прізвище (за наявності) фізичної особи – підприємця контрагента.

2. У графі 2 зазначається код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи – контрагента / ідентифікаційний (реєстраційний, обліковий) номер (код) нерезидента у країні реєстрації – контрагента / реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи – підприємця контрагента.

Серію (за наявності) та номер паспорта зазначають фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті.

3. У графах 3, 4 зазначаються відповідно коди та одиниці виміру продукції / товару згідно з Кодами, одиницями виміру та видами продукції / товару, затвердженими цим наказом, яка придбана або реалізована, або повернута «(-)».

4. У графі 5 зазначається обсяг придбаної / реалізованої / повернутої «(-)» продукції / товару.

5. У графі 6 вказується вартість обсягу придбаної / реалізованої / повернутої «(-)» продукції / товару.

6. Окремими рядками здійснюється відображення обсягу одного коду продукції / товару, облік яких ведеться одночасно у різних одиницях виміру.

**ІV. Порядок заповнення розділу ІV «Залишок продукції / товарів   
на кінець звітного місяця»**

1. У графі 1 зазначається індивідуальний номер місця зберігання   
продукції / товару відповідно до Єдиного державного реєстру місць зберігання незалежно від того, кому належить таке місце зберігання, або того, за заявою якого суб’єкта господарювання таке місце зберігання було внесено до Єдиного державного реєстру місць зберігання, та місця здійснення діяльності   
(форма 20-ОПП згідно з додатком 11 до Порядку обліку платників податків і зборів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 09 грудня 2011 року № 1588, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 29 грудня 2011 року за № 1562/20300 (у редакції наказу Міністерства фінансів України   
від 22 квітня 2014 року № 462)) на підставі відповідної ліцензії.

Окремими рядками здійснюється зазначення:

обсягу одного коду продукції / товару, облік яких ведеться одночасно у різних одиницях виміру;

продукції / товару, переданих / отриманих на відповідальне зберігання незалежно від того, кому належить таке місце зберігання, або того, за заявою якого суб’єкта господарювання таке місце зберігання було внесено до Єдиного державного реєстру місць зберігання.

2. У графах 2, 3 зазначається у разі наявності відповідно:

цифровий код ознаки передачі / отримання на відповідальне зберігання продукції (товару) незалежно від того, кому належить таке місце зберігання, або того, за заявою якого суб’єкта господарювання таке місце зберігання було внесено до Єдиного державного реєстру місць зберігання («1» – отримання,   
«2» – передача);

код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи – контрагента / реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи – підприємця контрагента.

Серію (за наявності) та номер паспорта зазначають фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті.

3. У графах 4–6 зазначаються відповідно коди, одиниці виміру та види продукції / товару згідно з Кодами, одиницями виміру та видами   
продукції / товару, затвердженими цим наказом.

4. У графах 7, 8 зазначається відповідно кількість та вартість обсягу залишку продукції / товару на кінець звітного місяця.

**Директор Департаменту**

**податкової політики**   **Віктор ОВЧАРЕНКО**