

Додаток 3
до Інструкції з використання індивідуальних
портативних відеокамер під час виконання
службових обов'язків посадовими особами
митних органів
(пункт 3 розділу I)

**Журнал
регламентних робіт програмно-технічного комплексу**

№ з/п	Опис регламентних робіт (зазначається дата та час регламентних робіт, власне ім'я та прізвище посадової особи, яка проводить регламентні роботи, обладнання, інвентарний номер програмно-технічного комплексу)	Заходи регламентних робіт	Результат регламентних робіт	Примітка
1				
2				

(Посада технічного адміністратора)

(власне ім'я та прізвище технічного адміністратора)

Підписання журналу здійснюється шляхом накладення на нього кваліфікованого електронного підпису зазначеної особи.
