|  |
| --- |
| Додаток 3  до Порядку відкриття та закриття рахунків у національній валюті  в органах Державної казначейської служби України  (пункт 1 розділу II)  (у редакції наказу Міністерства фінансів України  від 18 січня 2024 року № 23) |

ПОГОДЖЕНО

Голова (заступник Голови)

Державної казначейської служби України

\_\_\_\_\_\_\_\_    Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ

(підпис)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  (найменування структурного підрозділу)

**Службова записка**

**щодо** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **бюджетних рахунків для зарахування надходжень**

**(відкриття / закриття)**\*

**до державного бюджету**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування структурного підрозділу, що звертається зі службовою запискою)

Просимо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бюджетні рахунки для зарахування надходжень

(відкрити / закрити)\*

відповідно до переліку\*\*:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Номер субрахунка | Фонд державного бюджету | Бюджетна класифікація | |
| код | найменування |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Керівник структурного підрозділу \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ

(підпис)

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Документи на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рахунків перевірив:

                           (відкриття / закриття)\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ

(найменування посади) (підпис)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рахунки дозволяю.

   (відкрити / закрити)\*

Головний бухгалтер

(керівник структурного підрозділу) \_\_\_\_\_\_\_\_ Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ

(підпис)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  з/п | Код бюджетної класифікації | Номер аналітичного рахунка |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |

Рахунки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

               (відкрито / закрито)\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ

(найменування посади особи, відповідальної (підпис)

за відкриття / закриття рахунків)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Заповнюється у разі відкриття або закриття рахунків.

\*\*Перелік може бути наданий окремим додатком до службової записки.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_