ПРОЄКТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

21 березня 2008 року № 428

(у редакції наказу Міністерства

фінансів України

від )

**Методика проведення фінансово-економічних розрахунків при підготовці проєкту акта Кабінету Міністрів України та проєкту закону, що вноситься у порядку законодавчої ініціативи Кабінетом Міністрів України на розгляд Верховної Ради України**

1. Ця Методика встановлює вимоги до проведення фінансово-економічних розрахунків при підготовці проєкту акта Кабінету Міністрів України та проєкту закону, що вноситься у порядку законодавчої ініціативи Кабінетом Міністрів України на розгляд Верховної Ради України (далі - проєкт акта), з метою визначення вартісної оцінки їх впливу на показники державного та/або місцевого бюджетів.

Суб’єкти законодавчої ініціативи можуть використовувати цю методику під час підготовки проєкту закону, проєкту іншого акта, прийняття якого призведе до зміни показників бюджету.

Фінансово-економічні розрахунки до проєкту акта проводяться головним розробником проєкту акта або органом, який здійснює його підготовку (далі - розробник проєкту акта), відповідно до цієї Методики.

Фінансово-економічні розрахунки до проєкту акта передбачають визначення вартісної оцінки прямого та опосередкованого впливу проєкту акта на надходження та витрати державного та/або місцевого бюджетів на середньостроковий період.

Фінансово-економічні розрахунки не додаються до проєкту закону про Державний бюджет України, Бюджетної декларації, змін до них, комплексних змін до Бюджетного кодексу України, які розробляються з метою врегулювання питань, пов’язаних із підготовкою проєкту закону про Державний бюджет України на відповідний рік, оскільки зазначені проєкти актів містять необхідну сукупність показників, а також до проєктів порядків використання коштів державного бюджету.

2. До проведення фінансово-економічних розрахунків розробник проєкту акта на першому етапі визначає відповідність проєкту акта стратегічним цілям та пріоритетам, визначеним Програмою діяльності Кабінету Міністрів, іншими стратегічними та програмними документами, проводить аналіз та системне вивчення причини виникнення проблеми, розглядає різні підходи до її вирішення; розглядає альтернативні варіанти способів реагування на виявлені проблеми, що потребують вирішення.

З метою всебічного розгляду запропонованих варіантів можуть залучатися відповідні науковці або фахівці, які володіють необхідними знаннями у відповідній сфері.

На другому етапі розробляються шляхи реалізації проєкту акта. Здійснюється первинна оцінка впливу на бюджет та визначається необхідність здійснення зведених фінансово-економічних розрахунків реалізації акта. На основі всіх пропозицій та проведених консультацій із заінтересованими сторонами/органами розробником проєкту акта приймається рішення щодо вибору та реалізації певного альтернативного варіанта, який забезпечить найкраще за строками та оптимальне ресурсне забезпечення досягнення стратегічної цілі.

На третьому етапі визначаються очікувані результати прийняття проєкту акта.

За результатами проведених заходів розробник проєкту акта визначає перелік базових показників, необхідних для фінансово-економічного розрахунку проєкту акта:

цільову аудиторію, яка належить до відповідної галузі (сфери) (контингент осіб, коло пільговиків, суб’єкти господарювання тощо);

перелік показників прямих та непрямих витрат (обсяг товарів, робіт і послуг у розрізі регіонів та/або у розрахунку на одну особу, адміністративні витрати тощо).

Розробник проєкту акта застосовує базові показники під час здійснення попередніх розрахунків витрат відповідно до законодавства з урахуванням особливостей та специфіки сфери/галузі.

Визначення базових показників здійснюється з урахуванням норм, нормативів, стандартів, ставок, лімітів тощо, встановлених законодавством у відповідній галузі (сфері), а також з використанням офіційних статистичних даних, даних органів державної влади та органів місцевого самоврядування, підвідомчих установ, наукових організацій, висновків експертів, власних спостережень і досліджень тощо із зазначенням джерел інформації.

У разі якщо показники передбачаються в іноземній валюті, розрахунок надається з урахуванням показників валютно-курсової політики, визначених Національним банком України на середньостроковий період, у тому числі обмінного курсу гривні та/або основних прогнозних макропоказників економічного і соціального розвитку України.

У разі якщо проєктом передбачається надання державних гарантій, встановлення інших зобов'язань, які можуть призвести до додаткових витрат бюджету, для розрахунку витрат бюджету береться загальна сума збільшення зобов'язань.

Попередні розрахунки додаються до фінансово-економічних розрахунків до проєкту акта і є їх невід’ємною частиною.

3.  Розробник проєкту акта на підставі попередніх розрахунків здійснює зведені фінансово-економічні розрахунки до проєкту акта за кожним видом надходжень та/або витрат бюджету на середньостроковий період:

розраховує обсяги надходжень та/або витрат бюджету згідно з проєктом акта окремо за загальним і спеціальним фондами в розрізі кодів бюджетної класифікації;

порівнює обсяги витрат бюджету, необхідні для реалізації проєкту акта, з обсягами, встановленими у державному та/або місцевому бюджетах, та прогнозними показниками, встановленими в Бюджетній декларації, на поточний бюджетний період та період, необхідний для реалізації проєкту;

розраховує загальну суму додаткових бюджетних коштів, необхідну для реалізації проєкту акта на кожний рік періоду, необхідного для реалізації проєкту, що дорівнює сумі додаткових витрат з бюджету та втрат надходжень бюджету.

Розрахунки мають бути детальними, точними, достовірними та збалансованими.

Головний розпорядник бюджетних коштів використовує зазначені розрахунки під час підготовки пропозицій до Бюджетної декларації, бюджетного запиту та паспортів бюджетних програм.

Якщо реалізація проєкту акта потребує додаткових бюджетних коштів, розробник проєкту акта визначає джерела їх покриття з наданням пропозицій щодо збільшення надходжень до бюджету відповідно до законодавства та/або пропозицій щодо скорочення витрат бюджету згідно з бюджетною класифікацією.

Якщо проєкт акта передбачає затвердження переліку заходів (внесення змін до нього), які здійснюватимуться за рахунок бюджетних коштів, розробник проєкту акта надає обґрунтування щодо включення запропонованого заходу, визначає прогнозний обсяг витрат, необхідний для реалізації, по кожному заходу, з розбивкою за роками, та визначає ефект від впровадження таких заходів.

У разі створення нової бюджетної установи (або збільшення штатної чисельності працівників бюджетної установи) розробник проєкту акта визначає обґрунтовані прогнозні показники видатків на створення та подальше забезпечення діяльності такої установи (установи, у якій збільшується штатна чисельність).

У разі ліквідації (реорганізації) бюджетної установи розробник проєкту акта зазначає обсяг коштів для здійснення заходів, пов'язаних з ліквідацією (реорганізацією) установивідповідно до законодавства.

Обсяг додаткових бюджетних коштів, необхідних для реалізації проєкту акта, не має призвести до збільшення обсягів державного та/або місцевого боргу, державних та/або місцевих гарантій щодо виконання зобов'язань, дефіциту бюджету (за винятком проєктів актів, що передбачають реалізацію інвестиційних проєктів із використанням кредитів (позик), залучених відповідно до законодавства).

За наявності впливу проєкту акта на показники фондів загальнообов'язкового державного соціального і пенсійного страхування розробник проєкту акта проводить окремі розрахунки, про що зазначає у пояснювальній записці до проєкту акта.

До проєкту акта, який містить положення щодо встановлення пільг з податків,зборів та інших платежів, розробник проєкту акта в обов'язковому порядку до фінансово-економічних розрахунків додає обґрунтування із зазначенням підстав для надання таких пільг, а також пропозиції щодо джерел додаткових надходжень до бюджету для досягнення збалансованості.

Фінансово-економічні розрахунки до проєктів актів з питань надання державної підтримки (допомоги) та реалізації заходів на виконання документів державного стратегічного планування здійснюються з урахуванням положень відповідного законодавства.

До проєкту акта, що передбачає збільшення витрат державного комерційного та казенного підприємств, господарського товариства, у статутному капіталі якого є корпоративні права держави, господарського товариства, 50 і більше відсотків акцій (часток) якого належать господарському товариству, частка держави в якому становить 100 відсотків, які можуть впливати на базу оподаткування і надходження до бюджету, розробник проєкту акта додатково до фінансово-економічних розрахунків надає пропозиції щодо розширення виробництва і збереження рівня прибутковості діяльностіпідприємства та інформацію щодо впливу на його основні виробничі і фінансові показники.

У разі якщо вартісна оцінка прямого та опосередкованого впливу проєкту акта на надходження та витрати державного та/або місцевого бюджетів в подальшому може змінитися, розробник проєкту акта зазначає граничні межі збільшення/зменшення надходжень/витрат бюджету, доповнені обґрунтуваннями та припущеннями. Розробник проєкту акта здійснює оцінку існуючих ризиків, у тому числі фіскальних, щоб перевірити, чи не призведе прийняття проєкту акта до істотно інших результатів.

Фінансово-економічні розрахунки до проєкту акта відображаються за формою згідно з додатком до цієї Методики з використанням інструкції щодо заповнення форми фінансово- економічних розрахунків до проєкту акта, окремо за державним та місцевим бюджетами.

Фінансово-економічні розрахунки до проєкту акта підписуються керівником або заступником керівника, або державним секретарем головного розробника проєкту акта та додаються до пояснювальної записки до проєкту акта.

Про результати фінансово-економічних розрахунків щодо вартісного впливу проєкту акта на показники державного та/або місцевого бюджетів розробник проєкту акта зазначає у пояснювальній записці проєкту акта.

Якщо реалізація проєкту акта не потребує додаткових коштів, у тому числі з державного або місцевого бюджетів, про це окремо зазначається у пояснювальній записці та обов’язково вказуються бюджетна програма, фонд бюджету, код бюджетної класифікації та обсяг коштів на реалізацію такого проєкту.