

Додаток 1
до Порядку відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядниками якої є Державна митна служба України та її територіальні органи (пункт 6)

(назва структурного підрозділу з питань бухгалтерського обліку та фінансової звітності Держмитслужби або її територіального органу)

ЗАЯВКА № _____
від _____ 20__ року
на виписку рахунка для здійснення оплати витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію

(до запиту на інформацію (назва, реквізити))

(назва структурного підрозділу, у якому знаходиться запитувана інформація)

Прізвище, власне ім'я запитувача – фізичної особи, найменування запитувача – юридичної особи або об'єднання громадян, що не має статусу юридичної особи	
Послуга, що надається	Кількість сторінок ¹
Копіювання або друк копій документів формату А4 та меншого розміру (в тому числі двосторонній друк)	
Копіювання або друк копій документів формату А3 та більшого розміру (в тому числі двосторонній друк)	
Копіювання або друк копій документів будь-якого формату, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (в тому числі двосторонній друк)	
Виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування	

¹За відсутності даних ставиться прочерк.

Виконавець:

(посада)

(підпис)

(власне ім'я, прізвище)

Керівник структурного підрозділу,
у якого знаходиться
запитувана інформація:

(посада)

(підпис)

(власне ім'я, прізвище)